

## 《法律文书写作》教学大纲

课程名称：法律文书与写作	课程类别（必修/选修）：选修	
课程英文名称：Legal writing		
总学时/周学时/学分：16/2/2	其中实验/实践学时：0	
先修课程：民事诉讼法、刑事诉讼法以及行政诉讼法		
后续课程支撑：案例研习		
授课时间：1-16 周，每周二上午 1-2 节	授课地点：莞城校区 3407	
授课对象：2021 法学 1 班，2021 法学 2 班，2021 法学卓越 1 班		
开课学院：法律与社会工作学院（知识产权学院）		
任课教师姓名/职称：梁莹/讲师；杨小丰		
答疑时间、地点与方式：教室、邮箱、微信、电话、网络教学平台等		
课程考核方式：开卷（）闭卷（）课程论文（）其它（ <input checked="" type="checkbox"/> ）		
使用教材：《法律文书写作》新编 21 世纪法学系列教材		
教学参考资料：《人民法院诉讼文书样式、制作与范例》、《法律文书写作之道》		
课程简介：法律文书写作课程分为两个大部分，一个是关于法律文书的概述，涉及其概念和类别、法律文书的历史沿革，法律文书的基本特点、作用，法律文书写作的基本要求等内容。第二个部分是针对法律文书的分类，进行细致讲解，包括公安机关的主要法律文书、人民检察院的主要法律文书、人民法院的主要法律文书、公证法律文书、仲裁法律文书、律师实务文书等的写作知识和要领，并对重要的法律文书辅以范文展示和写作练习，以达到切实提高学生的法律文书写作能力的目的。		
课程教学目标及对毕业要求指标点的支撑：		
课程教学目标	支撑毕业要求指标点	毕业要求
目标 1：了解法律文书的概念、历史、特点、作用、基本	4-1 掌握法律文书的基础知识	4 系统掌握法学基本理论知识，掌握法学学科的思

要求以及分类		维方法和研究方法
<b>目标 2:</b> 扎实掌握法律文书写作相关实务知识, 能够熟练掌握关于公安机关、人民检察院、人民法院、公证文书、仲裁法律文书以及律师实务文书等涉及的专业知识、法律思维以及相关技巧	5-3 能够运用法律文书写作的专业知识和技能, 合理有效地撰写相应的法律文书	5 扎实掌握基础法律实务知识, 能够熟练运用法学专业知识和法律思维, 识别、分析和解决法律问题
<b>目标 3:</b> 具有一定跨学科的人文社会科学知识和人文科学基础知识; 具备举出的技能知识和能力	6-5 掌握法律案件检索的方法; 会独立开展社会调查并进行分析	6 具有一定跨学科的人文社会科学知识和自然科学基础知识; 具备举出的技能知识和能力
<b>目标 4:</b> 能够针对复杂的法律问题设计并撰写相应的法律文书, 具有较强解决实际法律问题的能力	7-1 具有较强的解决法律领域实际问题的能力	7 能够针对复杂法律问题设计解决方案, 具有较强解决实际法律问题的能力

理论教学进程表

周次	教学主题	授课教师	学时数	教学内容(重点、难点、课程思政融入点)	教学模式 线下/混合式	教学方法	作业安排	支撑 课程 目标
1	法律文书概况	梁莹/杨小丰	2	重点: 法律文书的概念和类别 难点: 法律文书的作用以及法律文书的基本要求 课程思政融入点: 介绍我国法律文书教育公民遵守法律的功能。	线下	课堂讲授	(课堂讨论) 课程思政作业: 探讨我国目前建设的较为健全的法律体系下, 法律文书如何发挥记载和体现法律实施的任务和功能	目标一

2	公安机关的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：受理案件登记表、立案报告、破案报告、提请批准逮捕书、起诉意见书 难点：提请批准逮捕书、起诉意见书	线下	课堂讲授		目 标 二
3	公安机关的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：现场勘察笔录、侦察实验笔录 难点：现场勘察笔录的结构和内容以及侦察实验笔录的结构和内容	线下	课堂讲授		目 标 二
4	人民检察院的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：人民检察院起诉书、人民检察院不起诉决定书 难点：起诉决定书的结构和内容以及不起诉决定书的结构和内容	线下	课堂讲授		目 标 二
5	人民检察院的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：人民检察院抗诉书、补充侦查决定书 难点：人民检察院抗诉书的结构和内容以及补充侦查决定的内容	线下	课堂讲授		目 标 二
6	人民检察院的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：要求说明不立案理由通知书、要求说明立案理由通知书、通知立案书、通知撤销案件书、量刑建议书以及认罪认罚制度告知书、认罪认罚具结书 难点：量刑建议书以及认罪认罚制度告知书、认罪认罚具结书的内容以及模式	线下	课堂讲授	（课后）课程思政作业：写一篇简单的小论文，关于如何理解认罪认罚从宽制度在国家治理中维护社会和谐的作用	目 标 二
7	人民法院的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	重点：第一审、第二审人民法院刑事判决书；第一审、第二审人民法院民事判决书；	线下	课堂讲授		目 标 二

				<p>第一审、第二审人民法院行政判决书。</p> <p>难点：各类判决书的内容和写法</p>				
8	人民法院的主要法律文书	梁莹/杨小丰	2	<p>重点：人民法院裁定书、人民法院调解书以及人民法院执行文书、笔录</p> <p>难点：各类文书的内容、格式</p> <p>课程思政融入点：人民法院主持达成协议的调解，形成调解书的意义在于利于诉讼当事人遵守执行；利于维护人民法院行使审判权的严肃性；利于上级人民法院对下级人民法院实行审判监督。</p>	线下	课堂讲授	（课后）课程思政作业：理解人民法院调解书的意义和作用、以及相关内容和格式后，自己撰写一份调解书	目标一
9	公证法律文书	梁莹/杨小丰	2	<p>重点：公证申请书、公证书</p> <p>难点：公证申请书的内容和写作方法以及其他各类公证书的写作方法</p>	线下	课堂讲授		目标一
10	仲裁法律文书	梁莹/杨小丰	2	<p>重点：仲裁协议书、仲裁申请书、仲裁答辩书</p> <p>难点：仲裁协议书、仲裁申请书、仲裁答辩书的内容和写法</p>	线下	课堂讲授		目标二
11	仲裁法律文书	梁莹/杨小丰	2	<p>重点：仲裁反诉书、仲裁调解书、仲裁裁决书</p> <p>难点：仲裁反诉书、仲裁调解书、仲裁裁决书的内容和写法</p>	线下	课堂讲授		目标二
12	律师事务文书	梁莹/杨小	2	<p>重点：刑事自诉状、刑事自诉反诉状</p>	线下	课堂讲授		目标

		丰		难点：刑事自诉状、刑事自诉反诉状的内容和写法				二
13	律师实务文书	梁莹/杨小丰	2	重点：民事起诉状、附带民事起诉状 难点：民事起诉状、附带民事起诉状的内容和写法	线下	课堂讲授		目标二
14	律师实务文书	梁莹/杨小丰	2	重点：行政起诉状、刑事上诉状 难点：行政起诉状、刑事上诉状的内容和写法	线下	课堂讲授		目标二
15	律师实务文书	梁莹/杨小丰	2	重点：民事上诉状、行政上诉状 难点：民事上诉状、行政上诉状的内容和写法	线下	课堂讲授		目标二
16	律师实务文书	梁莹/杨小丰	2	重点：申诉状、答辩状、其他法律文书、辩护词和代理词、合同 难点：申诉状、答辩状、其他法律文书、辩护词和代理词、合同的内容和写法	线下	课堂讲授		目标一
合计			32					

#### 课程考核

课程目标	支撑毕业要求指标点	评价依据及成绩比例（%）				
			作业	考核		
目标一	4-1~4-4		10	20		
目标二	5-1~5-3		10	25		

目标三	7-1~7-2		10	25		
总计			30	70		100

备注：1) 根据《东莞理工学院考试管理规定》第十二条规定：旷课3次（或6课时）学生不得参加该课程的期终考核。2) 各项考核标准见附件所示。

大纲编写时间：2024年3月2日

系（部）审查意见：

符合要求，同意执行。

系（部）主任签名：



日期：2024年3月6日

备注

