

《行政礼仪》教学大纲

课程名称：行政礼仪	课程类别（必修/选修）：选修
课程英文名称：Administrative Etiquette	
总学时/周学时/学分：32、2、2	其中实验/实践学时：16
先修课程：行政管理学等	
授课时间：1-16 周，周二 3-4 节	授课地点：莞城 3408
授课对象：2018 级行管专业 1、2 班，2020 级行管专升本 1、2 班	
开课学院：法社学院	
任课教师姓名/职称：汪辉勇、教授	
答疑时间、地点与方式：周二、四下午，6205，微信或面谈。	
课程考核方式：开卷（）闭卷（）课程论文（）其它（√）	
使用教材：自编讲义	
教学参考资料：金正昆著《政务礼仪教程》中国人民大学出版社 2016 年第五版。	
<p>课程简介：</p> <p>《行政礼仪》是一门主要讲述现代行政过程中的礼仪规范的课程，旨在帮助学生了解和掌握行政礼仪的本质、价值底蕴、基本原则，以及行政管理过程中的主要礼仪规范。内容主要涉及行政过程中的仪表、仪态礼仪，书信、公文、电话礼仪，见面、接待、会议、谈判礼仪，行政宣誓礼仪，国家符号礼仪，国家公祭、公葬与庆典礼仪，外交礼仪等。</p>	
<p>课程教学目标</p> <p>一、知识目标</p> <p>1、掌握有关礼仪研究的基本概念（定义），以及礼仪的基本规律和基本原则；</p> <p>2、掌握现代公共行政过程中的主要礼仪规范。</p> <p>二、能力目标</p> <p>1、能在行政过程中，或其他公务活动中，表现得彬彬有礼，应对自如、大方得体。</p>	

2、能够为行政活动或其他公务活动设计恰当的礼仪程序。

三、素质目标

培养学生的严以律己、宽以待人的礼仪精神，帮助学生确立关心他人、尊重他人、珍惜外物的礼仪态度，凝炼正确的礼仪价值观。

理论教学进程表

周次	教学主题	主讲教师	学时数	教学的重点、难点、课程思政融入点	教学模式 (线上/混合式/线下)	教学方法	作业安排
1	绪论	汪辉勇	2	重点：礼仪的定义、要素分析、基本原则，行政礼仪的界定，行政礼仪思考的逻辑。 难点：礼仪的要素与基本原则	线下	讲授	
2	行政仪表礼仪	汪辉勇	2	重点：行政仪容、佩饰和着装三个方面的礼仪规范。 难点：行政佩饰礼仪。	线下	讲授	
4	行政仪态礼仪	汪辉勇	2	重点：行政举止、脸色、谈吐三个方面的礼仪规范。 难点：行政脸色礼仪问题。	线下	讲授	
6	行政书信公文电话礼仪	汪辉勇	1	重点：行政书信、公文、电话三方面的行政礼仪规范。	线下	讲授	撰写一封书信

				难点：行政公文礼仪。			
6	行政见面礼仪	汪辉勇	1	重点：行政过程中的称呼、寒暄、握手、介绍、名片等方面的礼仪规范。 难点：行政过程中的称呼与寒暄礼仪。	线下	讲授	制作一个名片
8	行政接待礼仪	汪辉勇	2	重点：行政接待中的迎宾、会见、宴请、送别的礼仪规范， 难点：行政接待中宴请礼仪问题。	线下	讲授	
10	行政会议礼仪	汪辉勇	2	重点：行政会议中通知、程序、座次等方面的礼仪规范。 难点：会议程序礼仪问题。	线下	讲授	
11	行政谈判礼仪	汪辉勇	1	重点：行政谈判的邀约、人员与座次安排、签字仪式等礼仪规范。 难点：座次安排的礼仪问题 思政融入点：通过行政宣誓礼仪的学习培养学生的责任感和担当意识。	线下	讲授	组织一次团员宣誓活动
11	国家公祭、公葬与庆典礼仪	汪辉勇	1	重点：国家公祭、公葬、庆典行为中的主要礼仪规范。 难点：国家公祭中的礼仪问题。 思政融入点：在国家公祭、公葬、	线下	讲授	

				庆典礼仪的学习中,铭记历史和英雄人物,进一步培养学生的爱国情怀。			
13	行政宣誓礼仪 国家符号礼仪	汪辉勇	2	重点:行政宣誓的誓词与仪式的礼仪规范。国旗、国歌、国徽三方面的礼仪规范。 难点:行政宣誓的誓词礼仪、国旗礼仪。 思政融入点:通过礼仪学习,培养学生的爱国主义情感。	线下		
合计:			16				
实践教学进程表							
周次	实验项目名称	主讲教授	学时	重点、难点、课程思政融入点	项目类型(验证/综合/设计)	教学手段	
3	行政仪容、着装、佩饰	汪辉勇	2	重点:检点自身在仪容、着装、佩饰上的优点和缺点,讨论所见公务员在仪容、着装、佩饰上的优点或不足。 难点:仪容	综合	小组讨论	
5	行政举止、脸色	汪辉勇	2	重点:行政举止与脸色 难点:脸色	综合	小组练习	
7	行政书信与电话	汪辉勇	2	重点:撰写书信、接听电话 难点:书信措词	综合	小组练习	

9	迎宾、会见、宴请、送别	汪辉勇	2	重点：演习迎宾、会见、宴请与送别。 难点：宴请	综合	小组演习
12	行政谈判	汪辉勇	2	重点：谈判演习 难点：谈判过程中的礼仪	综合	小组演习
14	行政宣誓	汪辉勇	2	重点：行政宣誓的誓词与仪式（思政融入） 难点：宣誓仪式	综合	全体演习
15	行政见面	汪辉勇	2	重点：行政过程中的称呼、寒暄、握手、介绍、名片等方面的礼仪规范。 难点：行政过程中的称呼与寒暄礼仪。	综合	小组演习
16	祭奠抗日英烈	汪辉勇	2	重点：参观东纵纪念馆 难点：理解爱国主义精神	综合	全体参观
合计：		16				
考核方法及标准						
考核形式				评价标准（百分制）		权重
考勤与作业				迟到一次扣 2 分，缺席一次扣 5 分，缺交一次作业扣 5 分。		10%
课程结束后礼仪演示				以小组（3-5 人）为单位编写剧本，进行礼仪演示。根据剧本和演示的合“礼”性打分。		40%
课程结束后闭卷考试				考查学生对行政礼仪规范和礼仪逻辑的掌握。		50%
大纲编写时间：2021、1、28						

系（部）审查意见：

符合要求，同意执行

系（部）主任签名： 陈洪波

日期： 2021 年 2 月 18 日