

《行政法学》教学大纲

| | |
|---|-----------------|
| 课程名称： 行政法学 | 课程类别（必修/选修）： 必修 |
| 课程英文名称： Administrative Law | |
| 总学时/周学时/学分： 48/3/3 | 其中实验/实践学时： 0 |
| 先修课程： 法律与社会、宪法学 | |
| 授课时间： 1-16周，周三 5-7节 | 授课地点： 莞城校区3208 |
| 授课对象： 2019级行政管理 | |
| 开课学院： 法律与社会工作学院 | |
| 任课教师姓名/职称： 吉海荣/讲师 | |
| 答疑时间、地点与方式： 通过网络直播、电话、微信、邮件随时答疑； 课间、课后、当面及时答疑。 | |
| 课程考核方式： 开卷（ ） 闭卷（ √ ） 课程论文（ ） 其它（ ） | |
| 使用教材： 使用教材：应松年等《行政法与行政诉讼法学》马工教材教学 | |
| 参考资料：法律规范及司法解释、相关著作及期刊 | |
| <p>课程简介：《行政法学》是行政管理专业学科体系中的一门学科专业课。它以中国行政法治 的基本状况为核心， 研究的范围主要包括行政法的一般原理、原则及行政法、行政法学的历史发展； 行政法主体的一般理论及行政主体的职责、职权、管理手段与行政相对人的权利、义务；行政行为的一般理论及行政行为的性质、特征、构成要件、合法要件与各种类别行政 行为的运作程序； 行政救济的一般理论及行政复议、行政诉讼的性质、功能、行政复议和行政诉讼的受案范围、管辖、程序与裁判标准； 行政赔偿的一般理论及行政赔偿责任构成要件归责原则、赔偿范围、方式、标准与程序等。通过学习， 初步掌握行政法治实践中需要的一些基本知识和技能。</p> | |
| <p>课程教学目标</p> <p>一、知识目标</p> <p>课程的任务是， 通过向学生传授行政法学的基本理论、基本制度， 使学生从整体上对我国行政法学的基本框架有一个较为全面的了解。进而熟悉各种行政法律规范。掌握我国行政 法学与行政诉讼法学的基本理论和基本知识。掌握我国行政法与行政诉讼法规范的基本精神 和各种具体制度与规则的主要内容。具体目标是使学生：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 、理解行政法的基本理论； 2 、理解并掌握行政主体与行政职权； 3 、理解并掌握行政行为与行政程序； 4、理解并掌握行政救济与行政诉讼。 <p>二、能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 、培养学生的理论思维能力， 学会运用行政法与行政诉讼法的理论并根据行政实体法行政程序法及行政诉讼法的规定， 思考和分析社会问题和法律问题。 2 、通过课程学习、案例分析、主题讨论、作业训练， 培养学生思考、质疑、表达和写作的能力， 提高学生将理论与实践相结合的能力， 为学生将来依法行政或者依法维权奠定必要的知识和能力基础； 3 、培养和提高学生运用行政法律规范进行诉讼、处理行政纠纷的能力。 | |

4、通过对教材、媒体课件、网络资源的有效联系和区分，培养学生体系性学习，有效学习的能力。

三、素质目标

通过本课程的学习，学生能够对法治有更深刻的认识，理解维护权利与限制权力对于一个国家的良好有效治理至关重要；确立权利意识，法治意识，养成公正、合理、理性的基本素养为成为适应当代社会主义法治社会要求的社会管理者奠定最基本的素质；并为学生在党政机关、企事业单位、社会组织从事行政管理和相关工作打下必要的基础。

理论教学进程表

| 周次 | 教学主题 | 主讲教师 | 学时数 | 教学的重点、难点、课程思政融入点 | 教学方式 (线上/混合式/线下) | 教学手段 | 作业安排 |
|----|-----------------------|------|-----|--|---------------------|------|---|
| 1 | 绪论 行政法概述 | 吉海荣 | 3 | 行政法学研究对象、意义、体系； 行政、行政法、行政法学 重点： 行政法特征与作用 难点： 行政法的渊源 课程思政融入点：介绍行政法的历史发展，我国行政法的新兴，让学生理解行政法在加快社会主义法治建设促进国家治理体系和治理能力现代化中的作用，培养学生的社会主义法治精神。 | 线下 | 讲授 | 课程思政作业：要求学生完成教材拓展阅读。 课程作业选读一本推荐图书 课程结束前提交3千字以上读书报告（详见优学院作业安排）； 完成每章教材课后思考题 完成阅读分享分组 |
| 2 | 行政法律关系 依法行政原则 行政合理性原则 | 吉海荣 | 3 | 行政法律关系 依法行政原则、行政合理性原则 重点： 法律关系；依法行政原则、行政合理性原则 | 线下 | 讲授 | |

| | | | | | | | |
|----|----------------------------------|-----|---|--|---------|----|---------------------|
| | | | | 难点： 法律关系；行政合理性原则 | | | |
| 3 | 程序正当原则 诚信原则 高效便民原则 监督与救济原则 | 吉海荣 | 3 | 我国行政法基本原则 重点： 程序正当、诚信、高效便民、监督与救济 难点： 信赖保护、救济原则 | 线下 | 讲授 | 参与优学院线上讨论；完成优学院指定习题 |
| 4 | 行政组织法 公务员法 | 吉海荣 | 3 | 公共行政组织，行政组织法律制度，行政主体；公务员法 重点： 行政主体 难点： 行政主体 课程思政融入点： 介绍我国政府机构改革和公务员制度发展变化， 培养学生的制度认同和爱国主义精神。 | 线下 | 讲授 | 完成优学院指定习题 |
| 5 | 行政行为 概述行政立法 | 吉海荣 | 3 | 行政行为的合法要件与效力；行政立法 重点： 行政行为的本质；行政立法 难点： 行政立法属于抽象行政行为；行政规范性文件 | 线下 | 讲授 | 完成优学院指定练习 |
| 6 | 授益行政行为 | 吉海荣 | 3 | 行政给付；行政许可 重点： 行政许可 难点： 行政许可 | 线下 | 讲授 | |
| 7 | 负担行政行为 | 吉海荣 | 3 | 行政处罚； 重点： 行政处罚 难点： 行政处罚 | 线下 | 讲授 | |
| 8 | 负担行政行为 | 吉海荣 | 3 | 行政征收与征用；行政强制 重点： 行政强制 难点： 行政强制 | 线下 | 讲授 | |
| 9 | 其他行政行为 | 吉海荣 | 2 | 行政指导；行政协议；行政确认 重点： 行政指导；行政确认 难点： 行政指导 | 线下 | 讲授 | 完成优学院指定练习 |
| | | | 1 | 期中随堂测验 | 优学院随堂在线 | 测验 | |
| 10 | 行政司法 | 吉海荣 | 3 | 行政裁决、仲裁、调解；行政应急 | 线下 | 讲 | 完成优学 |

| | | | | | | | |
|----|-----------------|--------|---|--|----------|---------|------------------------------------|
| | 行政应急 | 吉海荣 | | 重点： 行政司法种类与属性 难点： 行政应急的现实障碍 课程思政融入点：了解我国新冠肺炎防疫期间政府的应急反应，认识社会主义政治制度的优越性，及应急过程中的困难，培养学生的政治认同，并乐于思考自己于国家与社会的使命。 | | 授 | 院材料阅读与讨论 |
| 11 | 行政程序 监督行政 | 吉海荣 | 3 | 行政程序制度；政府信息公开；监督行政的类型 重点： 行政程序制度 难点： 行政程序制度 | 线下 | 讲授 | |
| 12 | 行政复议 | 吉海荣 | 3 | 行政复议制度 重点： 行政复议本质；复议原则、参加人范围 难点： 行政复议本质；复议原则、参加人范围 | 线下 | 讲授 | |
| 13 | 行政复议 | 吉海荣、王好 | 1 | 行政复议程序 重点： 行政复议机关；行政复议申请 难点： 行政复议机关；行政复议申请 | 线下 | 讲授 | |
| | | | 2 | 邀请东莞市司法局行政复议科科长到直播课堂给学生们介绍东莞市行政复议状况 | 线下 | 讲授 | 完成优学院指定练习 |
| 14 | 行政诉讼 | 吉海荣 | 3 | 行政诉讼基本问题、原则；受案范围；行政诉讼管辖；诉讼参加人；诉讼证据；程序； 重点： 受案范围；级别管辖、地域管辖、诉讼参加人 难点： 受案范围；级别管辖、地域管辖、诉讼参加人 | 线下 | 讲授 | |
| 15 | 审判程序 模拟法庭 | 吉海荣 | 3 | 行政诉讼审判程序 重点： 一审程序 难点： 起诉、应诉的准备；证明与质证 | 线下（模拟法庭） | 讲授、模拟练习 | 开学第三周分好组，进行案例准备和文书准备；庭审结束后提交卷宗全部材料 |
| 16 | 行政诉讼 国家赔偿与补偿 | 吉海荣 | 3 | 法律适用；裁决；涉外行政诉讼。 国家赔偿与补偿 重点： 法律适用；国家赔偿 | 线下 | 讲授 | 完成优学院指定练习 |

| | | | | | | | |
|-----------------------|--|---|----|--------------|--|-----|--|
| | | | | 难点：法律适用；国家赔偿 | | | |
| 合计： | | | 48 | | | | |
| 考核方法及标准 | | | | | | | |
| 考核形式 | | 评价标准 | | | | 权重 | |
| 考勤 | | 总分 10 分，缺席一次-2，缺席 3 次取消期末考试资格；事假一次-0.5 分 | | | | 10% | |
| 平时表现 | | 总分 15 分，完成线上课程学习 4 分，参与课堂讨论占 4 分，读书分享 2 分；模拟法庭5分。老师酌情综合评价 | | | | 10% | |
| 作业 | | 总分 10 分，认真完成一次作业 2 分； | | | | 15% | |
| 期中测验 | | 总分 5 分 | | | | 5% | |
| 期末闭卷 | | 总分60，客观题 40%+主观题 60% | | | | 60% | |
| 大纲编写时间： 2021年 1月 20 日 | | | | | | | |
| 系（部）审查意见： | | | | | | | |
| 符合要求，同意执行 | | | | | | | |
| 系（部）主任签名：陈洪波 | | | | | | | |
| 日期： 2021年 2月 18日 | | | | | | | |