

# 《行政法与行政诉讼法》课程教学大纲

## 一、课程与任课教师基本信息

|  |                       |
|--|-----------------------|
| 课程名称：行政法与行政诉讼法   | 课程类别：专业必修             |
| 课程英文名称：Administrative Law and Administrative Litigation Law  |                       |
| 总学时/周学时/学分：50/3/3  | 其中实验（实训、讨论等）学时：2      |
| 先修课程：宪法学   |                       |
| 课表（授课时间地点）：6311  |                       |
| 授课对象：2014 级行政管理专业  |                       |
| 开课院（系）：法律与社会工作学院   |                       |
| 任课（/助课）教师姓名/职称：吉海荣讲师   |                       |
| 使用教材：《行政法与行政诉讼法》（六），张正钊，中国人民大学出版社，2015 年。  |                       |
| <b>教学参考资料：</b><br>基本参考书：（1）相关法律法规。《行政法一本通》；（2）《行政法与行政诉讼法》姜明安，北京：法律出版社，2011<br>进阶参考书：详见共享书单，选读一本；期刊网相关论文。 |                       |
| 课程期末考核方式：开卷（ ） 闭卷（√） 课程论文（ ） 其它（ ）   |                       |
| 联系电话：13527988287   | Email:25691369@qq.com |
| 答疑时间、地点与方式：课前课后课室集中答疑，平时通过 QQ、电话和邮件形式答疑  |                       |
| 编写时间：2016-08-20  |                       |

## 二、课程简介

《行政法与行政诉讼法》是行政管理专业学科体系中的一门学科基础课。它以中国行政法治的基本状况为核心，研究的范围主要包括行政法的一般原理、原则及行政法、行政法学的历史发展；行政法主体的一般理论及行政主体的职责、职权、管理手段与行政相对人的权利、义务；行政行为的一般理论及行政行为的性质、特征、构成要件、合法要件与各种类别行政行为的运作程序；行政救济的一般理论及行政复议、行政诉讼的性质、功能、行政复议和行政诉讼的受案范围、管辖、程序与裁判标准；行政赔偿的一般理论及行政赔偿责任构成要件、归责原则、赔偿范围、方式、标准与程序等。通过学习，初步掌握行政法治实践中需要的一些基本知识和技能。

## 三、课程教学目标

### 1、知识目标

课程的任务是，通过向学生传授行政法学的基本理论、基本制度，使学生从整体上对我国行政法学的基本框架有一个较为全面的了解。进而熟悉各种行政法律规范。掌握我国行政法学与行政诉讼法学的基本理论和基本知识。掌握我国行政法与行政诉讼法规范的基本精神和各种具体制度与规则的主要内容。具体目标是使学生：

- (1) 理解行政法的基本理论；
- (2) 理解并掌握行政主体与行政职权；
- (3) 理解并掌握行政行为与行政程序；
- (4) 理解并掌握行政救济与行政诉讼。

## 2、能力目标

- (1) 培养学生的理论思维能力，学会运用行政法与行政诉讼法的理论并根据行政实体法、行政程序法及行政诉讼法的规定，思考和分析社会问题和法律问题。
- (2) 通过课程学习、案例分析、主题讨论、作业训练，培养学生思考、质疑、表达和写作的能力，提高学生将理论与实践相结合的能力，为学生将来依法行政或者依法维权奠定必要的知识和能力基础；
- (3) 培养和提高学生运用行政法律规范进行诉讼、处理行政纠纷的能力。
- (4) 通过对教材、媒体课件、网络资源的有效联系和区分，培养学生体系性学习，有效学习的能力。

## 3、素质目标

通过本课程的学习，学生能够对法治有更深刻的认识，理解维护权利与限制权力对于一个国家的良好有效治理至关重要；确立权利意识，法治意识，养成公正、合理、理性的基本素养，为成为适应当代社会主义法治社会要求的社会管理者奠定最基本的素质；并为学生在党政机关、企事业单位、社会组织从事行政管理及相关工作打下必要的基础。

## 四、课程进度表

理论教学进程表

| 周次 | 教学主题              | 学时 | 教学重点与难点  | 教学方式 | 作业安排                 |
|----|-------------------|----|--|------|----------------------|
| 1  | 绪论<br>行政与行政法      | 2  | 对课程有整体认识<br>理解国家公共行政   | 课堂讲授 | 阅读参考资料               |
|    | 行政法渊源与分类、地位及作用    | 2  | 理解行政法的概念和特征，掌握渊源，了解分类、行政法的地位和作用  | 课堂讲授 |                      |
| 2  | 行政法基本原则<br>行政法律关系 | 2  | 掌握行政法基本原则；理解行政法律关系的基本含义、要素   | 课堂讲授 | P27-28 习题一<br>提交案例 2 |
|    | 行政主体              | 2  | 了解行政主体的概念、类型、行政机关的含义；掌握行政主体的特征类型划分；行政主体与行政机关的关系<br>掌握中央与国家机关体系；掌握被授权与被委托组织；掌握公务员权利义务 | 课堂讲授 | 习题二                  |

|    |                 |   |   |           |                       |
|----|-----------------|---|---|-----------|-----------------------|
| 3  | 行政职权            | 2 | 了解行政职权的概念、分配；掌握行政职权的特征、设定、授予、委托和限制                                  | 课堂讲授      | 一组 PPT 汇报<br>习题三      |
|    | 行政行为            | 2 | 掌握行政行为的特征；掌握具体与抽象行政行为并区分；了解行政行为的构成与生效                               | 课堂讲授      | 二组 PPT 汇报             |
| 4  | 行政许可            | 2 | 掌握行政许可制度；掌握行政征收与征用  | 课堂讲授、案例讨论 | 三组 PPT 汇报             |
|    | 行政征收与征用<br>行政给付 | 2 | 了解行政给付的种类；掌握行政给付的特征；  | 课堂讲授      | 四组 PPT 汇报             |
| 5  | 行政强制<br>行政调解    | 2 | 行政强制的种类、特征、原则、强制措施种类；熟悉行政调解，掌握其特征                                   | 课堂讲授      | 五组 PPT 汇报             |
|    | 行政处罚            | 2 | 了解行政处罚的种类设定；掌握处罚原则及程序   | 课堂讲授      | 六组 PPT 汇报             |
| 6  | 行政指导<br>行政合同    | 2 | 掌握行政指导的特征，法律救济；掌握行政合同的特征、种类、缔结原则，与民事合同的差别                           | 课堂讲授、讨论   | 七组 PPT 汇报<br>习题四      |
|    | 行政程序            | 2 | 了解行政程序的含义、意义；掌握行政程序设定的含义，行政程序设定权的划分；掌握行政程序基本原则                      | 课堂讲授      | 八组 PPT 汇报<br>寻找身边的行政法 |
| 7  | 行政程序            | 2 | 了解行政程序体系构成；掌握行政决定和执行程序的主要制度；了解行政程序发后的意义、现状；理解行政程序法治化理论；掌握行政程序法目标模式。 | 课堂讲授      | 九组 PPT 汇报<br>习题五      |
|    | 期中考试            | 2 |   |           |                       |
| 8  | 行政复议            | 2 | 了解行政复议的含义、原则、作用；掌握行政复议的特征和复议参加人                                     | 课堂讲授      | 十组 PPT 汇报             |
|    | 行政复议、程序         | 2 | 掌握行政复议的受案范围、管辖和复议机关，熟悉行政复议的程序，掌握复议决议种类                              | 课堂讲授、案例讨论 | 十一组 PPT 汇报<br>习题八     |
| 9  | 行政诉讼概述          | 2 | 理解行政诉讼的概念、构成要件；理解行政诉讼法概念、渊源、功能原则                                    | 课堂讲授      | 十二组 PPT 汇报<br>习题九     |
| 10 | 行政诉讼的受案范围与管辖    | 2 | 理解确立受案范围的原则与方式，掌握受案范围；熟悉管辖分类  | 课堂讲授      | 十三组 PPT 汇报<br>习题十     |
| 11 | 行政诉讼参加人         | 2 | 了解行政诉讼参加人与当事人；掌握当事人的诉讼权利义务；了解代理人概念；熟悉原被告共同诉讼人第三人相关规定；               | 课堂讲授      | 十四组 PPT 汇报<br>习题十一    |
| 12 | 行政诉讼程           | 2 | 了解起诉与受理，行政诉讼法程序；掌握  | 课堂讲授、     | 十五组 PPT               |

|    |                              |    |  |               |              |
|----|------------------------------|----|--|---------------|--------------|
|    | 序                            |    | 法律有关各审判程序的相关规定   | 案例讨论          | 汇报           |
| 13 | 一审程序                         | 2  | 每班分成三组，分担原、被告和审理者角色共完成文书及辩论任务，一名小组长。小组长负责组织讨论，统收论文，统计组员参与程度得分。                         | 模拟法庭          |              |
| 14 | 行政诉讼证据<br>行政诉讼法律适用<br>涉外行政诉讼 | 2  | 了解行政诉讼证据的特点；熟悉行政诉讼举证责任证明标准，质证要求与审核认定；了解行政诉讼的审理依据及法律适用规则；熟悉涉外行政诉讼的概念与种类及特殊要求；理解涉外诉讼一般原则 | 课堂讲授          | 阅读报告<br>习题十二 |
| 15 | 行政赔偿                         | 2  | 了解行政赔偿的含义特征；理解行政赔偿归责原则；掌握赔偿范围  | 课堂讲授          |              |
| 16 | 行政赔偿                         | 2  | 掌握法律关于赔偿请求人及赔偿义务机关的规定；掌握赔偿的程序，方式及计算标准  | 课堂讲授、<br>案例讨论 | 习题六          |
| 17 | 行政补偿                         | 2  | 理解行政补偿的含义，构成理论；掌握行政补偿的特征，补偿责任构成及补充程序   | 课堂讲授          | 习题七          |
| 合计 |                              | 50 |  |               |              |

## 五、成绩评定方法及标准

| 考核内容    | 评价标准                            | 权重  |
|---------|---------------------------------|-----|
| 到堂情况    | 不迟到、不早退、不旷课                     | 0.1 |
| 课堂活动、作业 | 课前准备充分，课堂积极发言；按时按量完成，根据质量判定评分等级 | 0.1 |
| 期中测试    | 根据评分标准评定分数                      | 0.1 |
| 期末考试    | 根据评分标准评定分数                      | 0.7 |

## 六、院（系）教学指导委员会审查意见

我院（系）教学指导委员会已对本课程教学大纲进行了审查，同意执行。

院（系）教学指导委员会主任签名：强昌文

日期：2016年 9月 15日